



**ANEXO 3 PLAN PARA EL LOGRO DE OBJETIVOS**

Código: N/A

Versión: 2

Página: 1 de 3

NUM.	OBJETIVO PROCESO ESTRATÉGICO:	INDICADOR (ES) DE DESEMPEÑO	ACCIONES	RESPONSABLE	FECHAS PLANEADAS		FECHA REAL DE CIERRE	RECURSOS	EVIDENCIA ( S )	SEGUIMIENTO			
					INICIO	TERMINACIÓN				T1	T2	T3	T4
1	ACADÉMICO Gestionar los planes y programas de estudio para la formación profesional del estudiante	<b>EFICIENCIA DE EGRESO</b> <b>META: 45% POR COHORTE</b>  (NÚMERO DE ESTUDIANTES QUE EGRESAN, EN EL PERIODO REGLAMENTARIO (HASTA 12 SEMESTRES) HABIENDO CUBIERTO EL 100% DE LOS CRÉDITOS ÷ NÚMERO DE ESTUDIANTES QUE INGRESA DE LA COHORTE) x 100  Nota: No considerar los egresados después del periodo de los doce semestres. El valor a considerar para cada año será el promedio de sus indicadores que se calculen semestralmente	Impartir curso remedial de Ciencias Básicas para los estudiantes de nuevo ingreso	Departamento de Ciencias Básicas	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Aulas, computadoras e internet	Listas de asistencia y calificación	N/A			
			Seguimientos departamentales a la Instrumentación Didáctica	Departamentos Académicos	Enero 2023 Agosto 2023	Junio 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Aulas, computadoras e Internet	Seguimiento Departamental				
		<b>CONFORMIDAD CON EL APRENDIZAJE</b> <b>META: 80% SEMESTRAL</b>  (CRÉDITOS APROBADOS ÷ CRÉDITOS ASIGNADOS) x 100	Seguimientos departamentales a la Instrumentación Didáctica	Departamentos Académicos	Enero 2023 Agosto 2023	Junio 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Aulas, computadoras e Internet	Seguimiento Departamental	N/A			
			Relacionar los instrumentos de evaluación con respecto a la matriz de evaluación de la instrumentación didáctica para cada asignatura que integran los Programas Educativos	Departamentos Académicos / Desarrollo Académico	Marzo 2023	Marzo 2024	Marzo 2024	Cursos de Capacitación, computadoras e internet	Instrumentos de evaluación alineados a la Instrumentación didáctica				
2	VINCULACIÓN Contribuir a la formación integral del estudiante a través de su vinculación con el sector público, social, privado, la cultura y el deporte	<b>PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y CÍVICAS</b> <b>META: 10% ANUAL</b>  (NÚMERO DE ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES CULTURALES, CÍVICAS Y DEPORTIVAS (INSCRITOS EN CURSOS SEMESTRALES, CONCURSOS Y GRUPOS REPRESENTATIVOS) ÷ (MATRICULA TOTAL)) x 100	Ofrecer diferentes actividades culturales, cívicas y deportivas en horarios accesibles para los estudiantes	Coordinaciones Cultural, Cívico y Deportivo	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Promotores, aulas y canchas, material deportivo, cívico y cultural	Horarios de actividades extraescolares	N/A			
			Organizar torneos interiores	Promotores deportivos	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Promotores, aulas y canchas, material deportivo, cívico y cultural	Registros de participantes y/o roles de juego				
		<b>ENCUESTA DE EVALUACIÓN POR EL ESTUDIANTE A LOS PROMOTORES DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES</b> <b>META: 4 SEMESTRAL</b>  (SUMA DE CALIFICACIONES) ÷ (TOTAL DE ENCUESTADOS)	Capacitación a promotores	Departamento de Actividades Extraescolares	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Viáticos, pagos de inscripción	Diploma y/o constancia, reconocimiento	N/A			
		<b>ESTUDIANTES EN SERVICIO SOCIAL</b> <b>META: 65% SEMESTRAL</b>  (NÚMERO DE ESTUDIANTES EN SERVICIO SOCIAL ÷ NÚMERO DE ESTUDIANTES QUE PUEDEN REALIZAR EL SERVICIO SOCIAL) x 100	Gestionar convenios con Dependencias u Organismos correspondientes	Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Viáticos	Listado de Convenios	N/A			
		<b>VISITAS A EMPRESAS</b> <b>META 45% SEMESTRAL</b>  (NÚMERO DE VISITAS REALIZADAS ÷ NÚMERO DE VISITAS SOLICITADAS) x 100	Solicitar a las áreas su relación de visitas en función a las necesidades de sus programas de estudios	Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Cobertura de Internet y telefonía	Oficio de solicitud Correo electrónico, control de visitas canceladas	N/A			
			Mejorar la comunicación interna con las áreas académicas y externa con las empresas	Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Cobertura de Internet y telefonía	Oficio de solicitud Correo electrónico, control de visitas canceladas				
		<b>ÍNDICE DE METAS ALCANZADAS DEL PTA</b> <b>META: 65% ANUAL</b>	Seguimiento trimestral del avance de las metas programadas	Subdirección de Planeación	Abril, Julio, Octubre, Diciembre 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Equipo de computo con Internet, sala de juntas	Oficio de solicitud de avance de indicadores por meta programada				

NUM.	OBJETIVO PROCESO ESTRATÉGICO:	INDICADOR (ES) DE DESEMPEÑO	ACCIONES	RESPONSABLE	FECHAS PLANEADAS		FECHA REAL DE CIERRE	RECURSOS	EVIDENCIA ( S )	SEGUIMIENTO			
					INICIO	TERMINACIÓN				T1	T2	T3	T4
3	<b>PLANEACIÓN</b> Realizar la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación de las acciones para cumplir con los requisitos del servicio educativo	(NÚMERO DE METAS DEL PTA ALCANZADAS ANUALMENTE ÷ NÚMERO DE METAS DEL PTA PROGRAMADAS) x 100	Revisión por las subdirecciones en cuanto a las causas de desempeño y acciones correctivas	Subdirecciones de Servicios administrativos, académico, planeación y vinculación	Abril, Julio, Octubre, Diciembre 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Equipo de computo con Internet, sala de juntas	Concentrado de avance de indicadores, con causa de desempeño y acciones correctivas	N/A			
		<b>ÍNDICE DE PRESUPUESTO EJERCIDO</b> <b>META: 80% ANUAL</b> (PRESUPUESTO PROYECTADO EJERCIDO ÷ PRESUPUESTO PROYECTADO A INGRESAR) x 100	Conciliación mensual de los recursos ejercidos	Subdirecciones de Servicios administrativos, académico, planeación y vinculación , Departamentos de Recursos Financieros y Planeación, Programación y Presupuestación	Agosto 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Equipo de computo con Internet, sala de juntas	Reporte de la Conciliación mensual de recursos ejercidos	N/A			
			Adecuación al POA asignado a las áreas	Subdirecciones de Servicios administrativos, académico, planeación y vinculación	Agosto 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Equipo de cómputo con Internet, sala de juntas	Oficios de solicitud de adecuación al POA por parte de las áreas				
4	<b>ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS</b> Determinar y proporcionar los recursos necesarios para lograr la conformidad con los requisitos del servicio educativo	<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b> <b>META 80% SEMESTRAL</b> (NÚMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS ÷ NÚMERO DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS) x 100	Realizar los mantenimientos programados de acuerdo a la disponibilidad de recursos	Departamento de Mantenimiento de Equipo	Enero 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Disponibilidad de Presupuesto	Informe de mantenimiento	N/A			
		<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO</b> <b>META 71% SEMESTRAL</b> (NÚMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS ÷ NÚMERO DE MANTENIMIENTOS SOLICITADOS) x 100	Atender a las solicitudes de mantenimiento solicitados por las áreas, de acuerdo a la disponibilidad de recursos	Departamento de Mantenimiento de Equipo	Enero 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Disponibilidad de Presupuesto	Informe de mantenimiento	N/A			
		<b>PERSONAL DOCENTE CAPACITADO</b> <b>META 35% SEMESTRAL</b> (NÚMERO DE PERSONAL DOCENTE CAPACITADO ÷ NÚMERO TOTAL DE PERSONAL DOCENTE) x 100	Gestionar cursos de capacitación para personal Docente que coadyuven al correcto desarrollo de las actividades académicas	Departamento de Desarrollo académico	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Aulas Instructores	Estadísticas de los cursos proporcionados	N/A			
		<b>PERSONAL DIRECTIVO Y DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN CAPACITADO</b> <b>META: 80% ANUAL</b> (NÚMERO DE PERSONAL DIRECTIVO Y DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN CAPACITADO ÷ NÚMERO TOTAL DE PERSONAL DIRECTIVO Y DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN EN EL INSTITUTO) x 100	Gestionar cursos de capacitación para el personal Directivo y de apoyo y asistencia a la educación, para mejorar sus labores diarias	Departamento de Recursos Humanos	Enero 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Aulas Instructores	Programa anual de Capacitación	N/A			
		<b>PROMEDIO INSTITUCIONAL DE LA EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DOCENTE</b> <b>META: 4.1 ANUAL</b> PROMEDIO DE CALIFICACIONES DOCENTES OBTENIDAS POR DEPARTAMENTO ACADÉMICO	Capacitar al personal docente en instrumentos de evaluación	Departamento de Desarrollo académico	Enero 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Aulas Instructores	Programa institucional de formación y actualización docente y profesional, listas de asistencia o constancias	N/A			
			Capacitar al personal docente en Diseño de entornos de aprendizaje: Moodle, entornos virtuales de aprendizaje	Departamento de Desarrollo académico	Enero 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Aulas Instructores	Programa institucional de formación y actualización docente y profesional, listas de asistencia o constancias				
			Continuar con la capacitación a Docentes en los Diplomados de la DIIE de Dirección General del TecNM	Departamento de Desarrollo académico	Enero 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Aulas Instructores	Programa institucional de formación y actualización docente y profesional, listas de asistencia o constancias				

NUM.	OBJETIVO PROCESO ESTRATÉGICO:	INDICADOR (ES) DE DESEMPEÑO	ACCIONES	RESPONSABLE	FECHAS PLANEADAS		FECHA REAL DE CIERRE	RECURSOS	EVIDENCIA ( S )	SEGUIMIENTO			
					INICIO	TERMINACIÓN				T1	T2	T3	T4
5	CALIDAD Gestionar la calidad para lograr la satisfacción del cliente y demás partes interesadas pertinentes		Continuar con Taller para el llenado de Instrumentación didáctica	Departamento de Desarrollo académico	Enero 2023	Diciembre 2023	Enero 2024	Aulas Instructores	Programa institucional de formación y actualización docente y profesional, listas de asistencia o constancias				
		CALIFICACIÓN POR ÁREA EN AUDITORIAS DE SERVICIO META: 3.5 SEMESTRAL PROMEDIO DE CALIFICACIONES OBTENIDAS POR ÁREA DE SERVICIO	Análisis de resultados por área de servicio	Comité de Calidad	Abril 2023 Noviembre 2023	Mayo 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Equipo de computo, software , sala de juntas	Reporte de análisis de resultados	N/A			
			Difundir los resultados de las encuestas	Comité de Calidad	Abril 2023 Noviembre 2023	Mayo 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Internet, correo electrónico	Comunicado (s) de la difusión				
			Tomar acciones de acuerdo al análisis de resultados	Responsables de áreas de servicio	Abril 2023 Noviembre 2023	Mayo 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Pláticas de sensibilización, cursos	Minutas de Revisión por la Dirección, Acciones correctivas				
		PORCENTAJE DE QUEJAS Y/O SUGERENCIAS ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA META: 80% SEMESTRAL (QUEJAS Y/O SUGERENCIAS ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA ÷ QUEJAS Y/O SUGERENCIAS RECIBIDAS) x 100	Implementar bitácora de quejas o sugerencias para seguimiento	Comité de Calidad	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Buzón electrónico,	Control de quejas o sugerencias	N/A			
			Dar seguimiento a quejas o sugerencias en las reuniones del Comité de Calidad	RD/Comité de Calidad	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Sala de juntas	Minutas de Revisión por la Dirección, Seguimiento de quejas o sugerencias				
		ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO REQUISITOS PARTES INTERESADAS META: 80 ANUAL (NÚMERO DE INSTRUMENTOS DE SEGUIMIENTO CON RESULTADO SATISFACTORIO) ÷ (NÚMERO TOTAL DE INSTRUMENTOS DE SEGUIMIENTO) x 100	En reunión semestral, el responsable de cada seguimiento presentará resultados de cumplimiento o incumplimiento y las acciones correspondientes	Responsables de procesos estratégicos	Enero 2023 Agosto 2023	Agosto 2023 Diciembre 2023	Enero 2024	Sala de juntas	Minutas de reuniones de Revisión por la Dirección	N/A			

APRUEBA

MTRO. MIGUEL ÁNGEL LEE RODRÍGUEZ  
DIRECTOR DEL INSTITUTO  
Febrero 2023

"Toda copia en PAPEL es un Documento No Controlado a excepción del original"